



L'ADMINISTRATION COMMUNALE DE SAMBREVILLE RECRUTE

Un ouvrier qualifié – garagiste – APE (M/F).

Description de la fonction

Sous l'autorité de la Cellule de Coordination et du Contremaître du Garage communal, l'ouvrier qualifié sera chargé de la maintenance des véhicules communaux.

Vos tâches (liste non exhaustive)

- Assurer l'entretien et les dépannages du charroi des véhicules communaux (camions, tracteurs, camionnettes, voitures,) ainsi que du parc des petites machines (tronçonneuses, débroussailleuses, souffleurs, ...), à savoir :
 - examen du matériel et diagnostic
 - détermination du matériel à remplacer
 - contact avec les fournisseurs pour déterminer les références et les prix
 - transmission des informations au magasin pour établir les propositions de commande
 - vérification des pièces reçues et montage de celles-ci ;
- Assurer la gestion du stock magasin garage, en collaboration avec le magasinier ;
- La personne recrutée sera responsable, vis-à-vis du contremaître, de l'exécution, en durée et en qualité, des tâches confiées demandant des compétences professionnelles ainsi que de l'esprit d'initiative et ce, dans le respect des règles de sécurité. Elle sera également responsable, vis-à-vis du contremaître, de l'état d'entretien du matériel ainsi que de l'équipement utilisé pour l'exécution des tâches.

Votre profil

- Etre belge ou citoyen(ne) de l'Union européenne ;
- Être de conduite irréprochable (extrait du casier judiciaire) et jouir de ses droits civils et politiques ;
- Détenir, au MINIMUM, un diplôme de l'enseignement secondaire professionnel technique, ou une formation de mécanicien de véhicules utilitaires et poids lourds (Forem ; ifapme ; ou autre) ;
- Posséder une expérience de 3 ans minimum dans le domaine est un plus
- Avoir le sens de l'organisation ;
- Disposer d'un esprit d'initiative ;
- Faire preuve de rigueur, de précision, de méthode et d'organisation ;
- Savoir appliquer rigoureusement les règles en matière de sécurité.
- Détenir la capacité à travailler en équipe
- Etre dynamique, motivé et rigoureux ;
- Détenir un permis de conduire de type B ;
- Etre dans les conditions d'engagement A.P.E. au moment de l'entrée en service ;

Nous vous offrons

- Un contrat temps plein ;
- un traitement en application de la Révision Générale des Barèmes, D1 ou D4 ;
- une prime de fin d'année
- une opportunité de travailler au sein d'un service public dynamique ;
- une entrée en fonction rapide ;
- des occupations variées ;

Programme d'examens

Sous réserve d'éventuelles modifications des mesures gouvernementales liées à la crise sanitaire :

Le/la candidat(e) sera évalué(e) sur ses aptitudes requises par la fonction, la concordance de ses capacités avec la caractéristique spécifique de la fonction, sa motivation ainsi que l'intérêt qu'il/elle manifeste pour le domaine d'activités.

1) Une épreuve écrite sous forme de QCM (Cotation sur 30 points)

1) Une épreuve pratique ayant pour but d'apprécier les compétences approfondies des candidats dans le secteur d'activité concerné. (Cotation sur 100 points)

3) Une épreuve orale

Permettant de déceler les motivations du(de la) candidat(e) et de comparer son profil avec les exigences générales inhérentes au secteur d'activité concerné. (Cotation sur 50 points).

Chacune des trois épreuves est éliminatoire et les candidat(e)s doivent y obtenir un minimum de 50% des points. Pour être déclaré(e) lauréat(e), les candidat(e)s doivent obtenir pour l'ensemble des deux épreuves un minimum de 60% des points.

Pour pouvoir participer à l'examen, les candidat(e)s doivent être porteurs des titres (diplômes ou certificats), et remplir les conditions de candidature énoncées par ailleurs, à la date de clôture de l'appel.

Intéressé(e) ?

Le formulaire de candidature, les conditions et les renseignements peuvent être demandés au service du personnel de l'Administration Communale de Sambreville. (071/260.252 du lundi au jeudi de 09h.00 à 12h.00 et de 13h.00 à 16h.00 et le vendredi de 09h.00 à 12h.00).

En outre, il vous est loisible de consulter le site de la Commune de Sambreville : <http://www.sambreville.be> où vous pourrez trouver et/ou imprimer, le formulaire de candidature, les conditions de recrutement ainsi que le programme des examens.

La candidature doit parvenir pour le **23/04/2021** au plus tard, à Monsieur le Député-Bourgmestre, Hôtel de ville, Grand-Place, 1 à 5060 SAMBREVILLE, soit sous pli recommandé à la Poste au plus tard à la date de clôture de l'appel public (le cachet de la poste faisant foi), soit déposé au Service du Personnel communal à l'Hôtel de Ville de SAMBREVILLE contre accusé de réception au plus tard à 16 heures, à la date de clôture de l'appel public, soit encore expédié via courrier électronique à l'adresse suivante : personnel@commune.sambreville.be.

Elle sera obligatoirement composée des documents suivants :

- du formulaire de candidature,
- d'une lettre de motivation ;
- d'une copie du(des) diplôme(s) , ou formations
- d'une copie recto verso du permis de conduire de type B minimum
- d'un extrait du casier judiciaire (de moins de six mois).
- éventuellement d'une preuve d'une expérience de minimum 3 ans en lien avec la fonction

En transmettant votre candidature et les documents annexes sollicités, vous acceptez expressément l'utilisation et le traitement de données à caractère personnel. Ces informations seront utilisées de façon sécurisée, conformément au RGPD, et uniquement aux fins du recrutement concerné.

**Le Directeur Général,
(s)X. GOBBO**

Par le Collège communal,

**Le Député-Bourgmestre,
(s)J-Ch. LUPERTO.**